



TC
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
MUĞLA MESLEK YÜKSEK OKULU
ÖĞRENCİ İŞLERİ BÜROSU

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	
Revizyon Tarihi/Sayısı	
Toplam Sayfa	

DERS MUAFİYET İŞLEMLERİ

Sıra No	Sorumlular	Faaliyet İş Akışı	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt
1	Öğrenci İşleri Bölüm Başkanlıkları İntibak Komisyonu Yüksekokul Yönetim Kurulu	Öğrenci daha Önce Okuduğu Yükseköğretim Kurumunda aldığı ve başarılı Olduğu Derslerin Transkriptini ve Ders İçeriklerini Öğrenci İşleri Bürosuna verir.	Öğrenci İşleri, Bölüm Başkanlığı İntibak Komisyon Yüksekokul Yönetim Kurulu	KBS
2	Öğrenci İşleri Bölüm Başkanlıkları İntibak Komisyonu Yüksekokul Yönetim Kurulu	Öğrenci İşleri tarafından Bölüm Sekreterliğine gönderilen evraklar, Bölüm Başkanlığı ve İntibak Komisyonu tarafından değerlendirilir.	Öğrenci İşleri, Bölüm Başkanlığı İntibak Komisyon Yüksekokul Yönetim Kurulu	KBS
3	Öğrenci İşleri Bölüm Başkanlıkları İntibak Komisyonu Yüksekokul Yönetim Kurulu	İntibak Komisyon Kararları Yönetim Kuruluna sunulur, Uygunluğu halinde onaylanır.	Öğrenci İşleri, Bölüm Başkanlığı İntibak Komisyon Yüksekokul Yönetim Kurulu	KBS
4	Öğrenci İşleri Bölüm Başkanlıkları İntibak Komisyonu Yüksekokul Yönetim Kurulu	Muaf tutulan dersler öğrenci bilgi sistemine işlenir.	Öğrenci İşleri, Bölüm Başkanlığı İntibak Komisyon Yüksekokul Yönetim Kurulu	KBS
HAZIRLAYAN			ONAYLAYAN	
M. Emin ALTINSOY Yüksekokul Sekreter Vekili			Prof. Dr. Mustafa TEKE Meslek Yüksekokulu Müdürü	